

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2021 № 142

О межведомственной комиссии по мобилизации доходов местного и областного бюджетов

В соответствии с Законом Московской области от 30.04.2020 №80/2020-ОЗ «О преобразовании городского округа Шатура Московской области и городского округа Рошаль Московской области, о статусе и установлении границы вновь образованного муниципального образования», решением Совета депутатов Городского округа Шатура Московской области от 06.11.2020 №4/5 «О создании администрации Городского округа Шатура Московской области и утверждении Положения об администрации Городского округа Шатура Московской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о межведомственной комиссии по мобилизации доходов местного и областного бюджетов (приложение 1).
2. Утвердить состав межведомственной комиссии по мобилизации доходов местного и областного бюджетов (приложение 2).
3. Признать утратившими силу постановление администрации городского округа Шатура Московской области от 15.06.2017 № 1434 (с изменениями, внесенными постановлениями от 04.12.2017 №3229, от 21.02.2018 №401, от 24.05.2018 №1255, от 18.07.2018 №1822, от 14.01.2019 №43, от 14.02.2019 №188, от 30.04.2019 №707, от 27.02.2020 №284, от 24.03.2020 №411, от 18.05.2020 №680), постановление Администрации городского округа Рошаль Московской области от 14.06.2019 №289 (с изменениями, внесенными постановлениями от 21.10.2019 №537, от 02.03.2020 №125, от 30.03.2020 №179).
4. Управлению делами администрации Городского округа Шатура (Трубачева И.В.) обеспечить опубликование постановления в газете «Ленинская Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура Московской области.
5. Контроль исполнения постановления возложить на первого заместителя главы администрации Городского округа Шатура Московской области Прилуцкого Н.Н.

Глава Городского округа



А.В.Артюхин

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по мобилизации доходов местного и областного бюджетов

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия (далее — комиссия) по мобилизации доходов является коллегиальным совещательным органом, координирующим взаимодействие администрации Городского округа Шатура Московской области (далее — администрации Городского округа Шатура) с государственными органами исполнительной власти Московской области, с федеральными органами исполнительной власти, предприятиями и организациями округа по реализации мер, направленных на пополнение доходной части местного и областного бюджетов за счет налоговых и неналоговых поступлений.

1.2. Комиссия создана для разработки рекомендаций по вопросам мобилизации доходов в местный и областной бюджеты.

1.3. По вопросам, требующим принятия решений главой Городского округа Шатура Московской области (далее — глава округа) или Советом депутатов Городского округа Шатура Московской области (далее — Совет депутатов), комиссия подготавливает предложения, которые в установленном порядке вносятся главе округа или Совету депутатов и реализуются путем принятия соответствующих нормативных правовых актов.

2. Основные функции межведомственной комиссии

2. Основными функциями комиссии являются:

2.1. Координация и обеспечение эффективного взаимодействия администрации Городского округа Шатура с государственными органами исполнительной власти Московской области, с федеральными органами исполнительной власти, предприятиями и организациями округа для реализации мер, направленных на пополнение доходной части местного, областного бюджетов за счет налоговых и неналоговых поступлений, на ликвидацию недоимки в бюджеты всех уровней.

2.2. Разработка предложений по организации работы, связанной с постановкой на учет в налоговой инспекции хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории Городского округа Шатура Московской области и не состоящих на налоговом учете.

2.3. Разработка предложений по проведению мероприятий с работодателями, выплачивающими среднемесячную заработную плату ниже среднего уровня по виду экономической деятельности или минимального размера оплаты труда в Московской области, выплачивающих «серую» заработную плату или привлекающих работников без оформления трудовых отношений, в рамках легализации неформальной занятости.

2.4. Обеспечение координации работы по снижению задолженности в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

2.5. Разработка рекомендаций и осуществление мероприятий, направленных на пополнение доходной части местного бюджета за счет поступлений налоговых и неналоговых платежей, в том числе за счет вовлечения объектов недвижимости в налоговый оборот.

2.6. Обобщение и анализ итогов работы, проведенной комиссией.

2.7. Осуществление контроля за исполнением поручений и соблюдением сроков, зафиксированных в протоколе заседания комиссии.

3. Права межведомственной комиссии

3. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции.

3.2. Вносить в установленном порядке предложения главе округа, Совету депутатов, территориальным органам государственной власти по реализации мероприятий, направленных на пополнение доходов местного и областного бюджетов за счет налоговых и неналоговых доходов.

3.3. Приглашать в установленном порядке на заседания межведомственной комиссии и заслушивать руководителей предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц Городского округа Шатура Московской области, имеющих задолженность в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, о проводимых мероприятиях по ликвидации недоимки.

3.4. Приглашать в установленном порядке на заседания комиссии и заслушивать руководителей структурных подразделений администрации Городского округа Шатура, территориальных органов государственной власти о проводимой ими работе по мобилизации доходов местного и областного бюджетов и сокращению уровня недоимки в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

3.5. Запрашивать и получать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти, предприятий и организаций Городского округа Шатура Московской области информацию, необходимую для работы комиссии.

3.6. Анализировать вопросы полноты и своевременности уплаты налогов налогоплательщиками, осуществляющими свою деятельность на территории Городского округа Шатура Московской области.

4. Организация деятельности межведомственной комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в две недели. О дате, времени, месте проведения и повестке дня очередного заседания комиссии ее члены информируются не позднее, чем за 3 дня до даты его проведения.

4.2. При необходимости на заседания комиссии могут быть приглашены иные специалисты.

4.3. По итогам каждого заседания комиссии оформляется протокол. В протоколе в рамках принятых решений фиксируются поручения, сроки выполнения поручений, ответственные за выполнение поручений.

4.4. Председатель комиссии (в его отсутствие - заместитель председателя комиссии):

- руководит организацией деятельности комиссии и обеспечивает ее планирование;
- распределяет обязанности между членами комиссии;

- утверждает повестку дня заседаний комиссии;
- организует контроль выполнения решений, принятых комиссией;
- подписывает протоколы заседаний комиссии.

4.5. Решения комиссии рассылаются членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседаний.

Приложение 2
Утверждено
постановлением администрации
Городского округа Шатура
Московской области
от 09.07.2021 № 142

Состав
межведомственной комиссии по мобилизации доходов
местного и областного бюджетов

Председатель комиссии:

Прилуцкий Николай Николаевич — первый заместитель главы администрации
Городского округа Шатура.

Заместитель председателя комиссии:

Лаврова Марина Викторовна — и.о. заместителя главы администрации Городского
округа Шатура.

Члены комиссии:

Глухова Анна Сергеевна — заместитель главы администрации Городского округа
Шатура;

Карцев Михаил Сергеевич - заместитель главы администрации Городского округа
Шатура;

Федорова Наталья Андреевна - заместитель начальника финансового управления
администрации Городского округа Шатура;

Смирнова Мария Владимировна — председатель комитета по управлению имуществом
администрации Городского округа Шатура;

Коренева Светлана Александровна — начальник отдела экономики управления
экономики, инвестиций и сельского хозяйства администрации Городского округа
Шатура;

Ершов Эдуард Вячеславович — начальник отдела потребительского рынка управления
экономики, инвестиций и сельского хозяйства администрации Городского округа
Шатура;

Левицкая Татьяна Игоревна — начальник Межрайонной ИФНС России №4 по
Московской области (по согласованию);

Киреева Александра Васильевна — начальник отдела — старший судебный пристав
Шатурского районного отдела судебных приставов Управления ФССП России по
Московской области (по согласованию);

Исаева Нина Викторовна — начальник Управления Государственного учреждения —
Управление ПФР №32 по г. Москве и Московской области (по согласованию);

Гусарова Надежда Викторовна — директор филиала №4 (г. Егорьевск, г.Шатура)
Государственного учреждения — Московского областного регионального отделения
Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию);

Лаптева Елена Евгеньевна — Шатурский городской прокурор старший советник юстиции
(по согласованию);

Турукин Алексей Александрович — руководитель общественной приемной в Городском округе Шатура государственного органа Московской области «Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Московской области и его аппарат»;

Горин Геннадий Тихонович — начальник межмуниципального отдела МВД России «Шатурский» (по согласованию);

Байков Алексей Александрович — начальник межмуниципального отдела по Егорьевскому и Шатурскому районам (по согласованию).

Секретарь комиссии:

Фомина Елена Викторовна — начальник отдела прогнозирования и формирования политики в сфере налоговых и неналоговых доходов финансового управления администрации Городского округа Шатура.

Начальник финансового управления



М.В.Лаврова